

**BIJŪNŲ UNIVERSALUS DAUGIAFUNKCIO CENTRO  
2022 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

**Bendroji dalis**

1. Nuo 2017 m. rugsėjo 01 d. buvo įsteigtas Bijūnų mokykla-daugiafunkcis centras.
2. Mokykloje-daugiafunkciame centre iki 2022 m. rugpjūčio 31 d. lankė priešmokyklinio ugdymo 3 vaikai, ikimokyklinio ugdymo 11 vaikų. Nuo rugpjūčio 31 d. nutraukiama ikimokyklinės- priešmokyklinės grupės veikla.
3. Nuo 2022 m. rugsėjo 01 d. patvirtinti ir įregistruoti nauji nuostatai pakeičiant veiklos paskirtį ir pavadinimą. Centro pavadinimas – Bijūnų universalus daugiafunkcis centras. Yra viešas juridinis asmuo, turintis sąskaitą „Swedbank“ banke ir antspaudą su Lietuvos herbu ir savo pavadinimu. Įstaigos kodas 190669223. Adresas: Mokyklos g. 2, Bijūnų k. Trakų r.
4. Nuo rugsėjo 01 d. universalus daugiafunkcio centro pagrindinė paskirtis teikti vaikams, jaunimui ir suaugusiems asmenims socialines, kultūros ir kitas švietimo paslaugas. Dirba 8 darbuotojai, pareigybių skaičius 6,85 etatų.
5. Bijūnų universalus daugiafunkcis centras yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Trakų savivaldybės biudžeto.
6. Centras neturi kontroliuojamų subjektų.
7. Centras vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.
8. Bijūnų universalus daugiafunkcio centro finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.
9. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginių vienetais – Eurais.

**Apskaitos politika**

10. Finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais.
11. Apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis, apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atsispindi centro finansinę būklę bei veiklos rezultatus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Bijūnų universalus daugiafunkcis centras vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais I-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

**Minimalios apskaitos politikos nuostatos**

**Nematerialusis turtas**

12. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
13. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.
14. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.
15. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, suma.

16. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.
17. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

18. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.
19. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.
20. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto mokyklos tvarkos apraše.
21. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.
22. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte (išskyrus kultūros vertybių rekonstravimo, konservavimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu ir apskaitoje registruojamos 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatyta tvarka didinant šio ilgalaikio materialiojo turto vertę).
23. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.
24. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus direktoriaus.
25. Kai turtas perduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

### **Atsargos**

26. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, jei atitinka atsargų apibrėžimą, pateikta 8-ajame VSAFAS „Atsargos“
27. Atsargos ( medžiagos, ūkinis inventorių) apskaitoje registruojamos pagal įsigijimo dokumentus (sąskaitą- faktūrą)
28. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.
29. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

### **Gautinos sumos**

30. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.
31. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos rodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

### **Finansavimo sumos**

32. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus ir registruojamos atsižvelgiant į finansavimo sumų paskirtį, pagal sąskaitų plano sąskaitas.
33. Finansavimo sumos – mokyklos iš savivaldybes biudžeto fondo gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas mokyklos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima mokyklos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti.
34. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į : finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.
35. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą turtą.
36. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.
37. Gautos ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

38. Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir mokyklą prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“
39. Įsipareigojimai apskaitoje registruojami pagal sąskaitas faktūras, perdavimo-priėmimo aktus, buhalterines pažymas ar kitus jų pagrindimo dokumentus..
40. Įsipareigojimai apskaitoje yra grupuojami į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus.

### **Sąnaudų apskaita**

41. Sąnaudos pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kuri jos buvo padarytos, apskaita tvarkoma vadovaujantis nustatytais 11-ajame VSAFAS reikalavimais.
42. Sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal sąskaitas faktūras ir kitus įsigijimo dokumentus, išmokėjimo žiniaraščius pagal kiekvieną gavėją ( pripažįstamos darbo užmokesčio, socialinių išmokų, atostogų kaupimų ir kt. sąnaudos.)
43. Nepiniginės sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal netinkamu naudoti turto nurašymų aktus, nusidėvėjimo.

### **Pajamų apskaita**

44. Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos veiklos rezultatų ataskaitoje.
45. Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija , turi būti pripažintos tą patį ataskaitinį laikotarpį.
46. Pajamų pripažinimo sąlygos taikomos kiekvienai pajamų grupei atskirai.
47. Visos mokyklos pajamos veiklos rezultatų ataskaitai sudaryti skirstomos į pagrindinės veiklos ir kitos veiklos pajamas.
48. Pagrindinės veiklos pajamomis laikomos pajamos, gautos vykdant mokyklos nuostatuose nustatytą veiklą. Pajamos, gautos iš veiklos, kuri pagal nuostatus nepriskirtina prie pagrindinės veiklos, priskiriamos prie veiklos kitų pajamų. Mokykla privalo įplaukas pervesti

į savivaldybės biudžetą ir pateikusi paraišką pagal patvirtintas vykdomas programas ir sąmatas jas atgauti iš biudžeto ir naudoti savo veikloje.

## P A S T A B O S

### Nematerialusis turtas

- 49.** Bijūnų universalus daugiafunkcis centras turi nematerialiojo turto, tai programinės įrangos . iš savivaldybės nemokamai gauta Nevdos programa Biudžetas VS įregistruota apskaitoje įsigijimo savikaina 607,27 eurai, priskaičiuota amortizacija 607,27 eurai. Įsigytos kompiuterinės programos Mikrosoft Windows ir Office, savikaina 448,57 eurai, priskaičiuota amortizacija 448,57 eurai.
- 50.** Programinei įrangai nustatytas 3 metų tarnavimo laikas. Nematerialiojo turto, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas, centras neturi.
- 51.** Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 13-to standarto 1 priede nustatytą formą.

### Ilgalaikis materialusis turtas

- 52.** Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta Apskaitos vadove.
- 53.** Centre yra šios ilgalaikės materialiojo turto grupės, joms nustatytos naudingo tarnavimo laikas:

Eil.Nr.	IMT grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
1.	Pastatai:	
1.1	Mokyklos pastatas	100
1.2	Ūkinis pastatas	40
2.	Kiti statiniai:	
2.1.	Šaligatvis	30
3.	Baldai ir kompiuterinė įranga:	3-7
4.	Kitos mašinos ir įrengimai	5-10

- 54.** Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 12-to VSAFAS standarto 1 priede nustatytą formą. Formoje, kiti pastatai sudaro įsigijimo savikaina mokyklos pastato 48103,57 eurai ir ūkinio pastato įsigijimo savikaina 2852,18 eurai, viso kitų pastatų įsigijimo savikaina 50955,75 eurai.
- 55.** Per ataskaitinį laikotarpį įsigytas ilgalaikis materialusis turtas, tai nemokamai iš Trakų r. savivaldybės gautas pagal priėmimo perdavimo aktus- nešiojamas kompiuteris 694,54 eurai ir esminio pagerinimo remonto darbai (nebaigta statyba) mokyklos pastato (biblioteka) 47235,02 eurai.
- 56.** Ilgalaikio turto pergrupavimas, nebaigta statyba -esminio pagerinimo remonto darbai bibliotekoje buvo pergrupuoti į mokyklos pastato įsigijimo savikainą 47235,02 eurai.
- 57.** Nurašyto ilgalaikio turto nebuvo. Centre yra turto, kuris visiškai nudėvėtas, tačiau naudojamas veikloje, lentelėje pateikiami ilgalaikio materialiojo turto daiktai ir jų įsigijimo savikaina.

Eil.Nr.	IMT pavadinimas	Inventoriaus Nr.	Įsigijimo savikaina Eur.
1.	Šaligatvis	01100002	5238,65
2.	Pianinas Ryga	01680033	327,27
3.	Klasės lenta	01600142	296,28

4.	Krosnelė	01630001	463,10
5.	Krosnelė	01630002	463,10
6.	Projektorius Tohiba	01670001	958,93
7.	Krosnelė	01670010	410,39
8.	Krosnelė	01670011	410,39
9.	Stalo teniso komplektas	01660005	410,10
10.	Stalo teniso komplektas	01660006	410,10
11.	Kompiuteris su monitoriumi	01400433	514,65
12.	Krepšinio lenta skirta lauko sąlygoms	01660001	410,10
13.	Krepšinio lenta skirta lauko sąlygoms	01660002	410,10
14.	Dviviečių baldų komplektas(stalai, kėdės)	01640003	1506,77
15.	Krosnelė „Vienybė“	01630003	440,22
16.	Krosnelė „Vienybė“	01630004	440,22
17.	Kompiuteris	01630005	347,54
18.	Kompiuteris	01630006	347,54
19.	Kompiuteris	01630007	347,54
20.	Nešiojamas kompiuteris	100001	656,02

58. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija centre nėra.
59. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tiktai pajamomis iš nuomos taip pat nėra.
60. Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.
61. Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniame laikotarpyje- esminio pagerinimo remonto darbai bibliotekoje pergrupuoti į mokyklos pastato įsigijimo savikainą 47235,02 eurai.
62. Centras neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų arba nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių.
63. Turto perduoto turto bankui taip pat nėra.
64. Bijūnų universalus daigafunkcis centras neturi biologinio turto.

### **Trumpalaikis turtas**

#### **Atsargos**

65. Pateikiame formą apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį, pagal 8-ojo standarto 1 priede nustatytą formą
66. Atsargų įsigijimo vertės likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje buvo 907,50 eurų, tai malkos. Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta už 5663,80 eurus, tai malkos, kanceliarinės prekės, dažymo ir valymo priemonės, ūkinės prekės, neformalaus ugdymo kūrybinės dirbtuvės reikmenys.  
Sunaudota veikloje atsargų už 2898,32 eurus, pagal atsargų nurašymo aktus nurašytos sunaudotos malkos ir kitos atsargos, ūkinis inventorių perkeltas į nebalansinę sąskaitą. Atsargų vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 3672,98 eurai, tai malkos.

#### **Gautinos sumos**

67. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas pateikiame pagal 17-ojo VSAFAS 7 priede nustatytą formą „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Sukaupta gautina suma

5862,07 eurais, tai sukaupti atostoginiai ir soc. draudimui 5842,81 eurais, tiekėjams už ryšių paslaugas 3,00 eurais ir elektros energijos 16,26 eurais.

### **Finansavimo sumos**

- 68.** Informaciją apie finansavimo sumas per ataskaitinį laikotarpį pateikiame 20-ajame standarto 4 priede. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje 20108,78 eurais. Finansavimo sumos gautos iš valstybės biudžeto iš viso: 22245,33 eurais, tame skaičiuje mokymo lėšos 21576,76 eurais, mokinių nemokamam maitinimui 620,14 eurais, brandos egzaminų vykdymo lėšos 48,43 eurais.
- Finansavimo sumos gautos iš savivaldybės biudžeto viso: 141700,00 eurų. Savivaldybės biudžeto lėšos 140000,00 eurais, tame skaičiuje finansavimo sumų pergrupavimas nepiniginiam turtui įsigyti 3729,02 eurų, tai gautos lėšos šildymui pergrupuotos į pirktas atsargas (malkos). Vaikų socializacijos programai 600 eurų, teatro meno mėgėjų kolektyvo ir liaudiškos muzikos kolektyvo veiklai 1100 eurų.
- Iš savivaldybės biudžeto neatlygtinai gautas turtas 47929,56 eurais, tai nešiojamas kompiuteris 694,54 eurais ir mokyklos pastato bibliotekos remonto darbai 47235,02 eurais.
- Finansavimo sumų likutis iš savivaldybės biudžeto metų pabaigoje 69370,56 eurais, tai ilgalaikio turto 65697,58 eurais ir atsargų (malkos) 3672,98 eurais.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

- 69.** Informacija apie finansinius įsipareigojimus paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai pateikiame 17-ojo standarto 12 priedo formoje, tai tiekėjams mokėtinos sumos, ryšių paslaugos 3,00 eurais, elektros energijos 16,26 eurais ir sukauptos atostoginių ir soc. draudimų sąnaudos 5842,81 eurais. Iš viso: 5862,07 eurais.

### **Pinigų srautų ataskaita**

- 70.** Pagrindinės veiklos pinigų srautai pateikti 5-ojo VSAFAS 2 priedas, tai finansavimas: Iš valstybės biudžeto viso: 22245,33 eurais, tame skaičiuje mokymo lėšos 21576,76 eurais, mokinių maitinimui lėšos 620,14 eurais, brandos egzaminų vykdymo lėšos 48,43 eurais.
- Iš savivaldybės biudžeto viso: 141700,00 eurų, tame skaičiuje SB lėšos 140000,00 eurais, vaikų socializacijos programai 600,00 eurų ir meno mėgėjų kolektyvų veiklai 1100,00 eurų. Įstaigos pajamos 2143,00 eurais, tai tėvų įnašai už vaikų maitinimą ir ugdymo sąlygų tenkinimą gautos ir pervestos į savivaldybės biudžetą.

### **Sąnaudų apskaita**

- 71.** Pagrindinės veiklos sąnaudos pateiktos 25-ojo VSAFAS „Segmentai“
- 1.) ML darbo užmokesčio sąnaudos 16016,62 eurais ir soc. draudimo 232,21 eurais. ML ligos pašalpų sąnaudos už 2 d.d. 196,88 eurais. ML priskaičiuotos sukauptų atostoginių sąnaudos 3130,01 eurų ir soc. draudimo 50,05 eurais. ML kvalifikacijos kėlimo sąnaudos 45,00 eurų. ML kitų prekių ir paslaugų išlaidos 85,21 eurais- užduočių knygelės priešmokyklinukams. Kitų paslaugų išlaidos viso: 668,57 eurais, tai iš valstybės biudžeto lėšų mokinių nemokamam maitinimui 620,14 eurais, brandos egzaminų vykdymui 48,43 euras.
- Valstybės biudžeto sąnaudos 20424,55 eurais.
- 2.) SB darbo užmokesčio sąnaudos 101705,40 eurų ir soc. draudimo 1474,53 eurais, papildomos įmokos soc. draudimui 456,58 eurais.

SB ligos pašalpų sąnaudos už 2 d.d. 414,38 eurai

SB sukauptos atostoginių sąnaudos 14155,42 eurai ir soc. draudimo 132,76 eurai.

Nusidėvėjimo ir amortizacijos 1343,26 eurai.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos viso: 3468,19 eurai, tai yra šildymo sąnaudos 963,54 eurai, elektros energijos sąnaudos 1067,76 eurai, vandentiekio ir kanalizacijos 549,68 eurai, ryšių paslaugų ir interneto sąnaudos 637,41 eurai, komunalinių paslaugų sąnaudos (šiukšlių išvežimo) 249,80 eurai.

Transporto sąnaudos 600,00 eurų.

Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos 121,00 euras.

Sunaudotų atsargų savikaina 3359,00 eurai, tai pirktos prekės nurašytos į nebalansinę sąskaitą, nurašytos sunaudotos atsargos.

Socialinių išmokų sąnaudos (pašalpa) 730,00 eurai.

Kitų prekių ir paslaugų viso: 13255,62 eurai, buhalterinės apskaitos programos priežiūra 674,00 eurai, kasečių pildymo išlaidos 203,76 eurai, internetinės svetainės paslaugos 344,00 eurai, domenas 11,97 eurai, žolės pjovimo sąnaudos 184,01 eurai, medikamentai ir profilaktinis sveikatos tikrinimas 215,38 eurai, kenkėjų kontrolės paslaugos 55,68 eurai, išorinės žaibosaugos tikrinimas 108,90 eurai, dokumentų įregistravimas (Registru centras) 25,87 eurai, vaikų darželio maitinimas iš savivaldybės lėšų 358,75 eurai, maitinimo paslaugų teikimo paslaugos (maisto vežiojimas) 2940,00 eurų, antivirusinės programos 55,00 eurai, prekių pristatymo paslaugos 43,07 eurai, garso sistemos Ibiza remontas 85,00 eurai, II-aukšto fojė įtemptų lubų montavimas, šviestuvų pakabinimas 990,00 eurai, evakavimo planų rengimas 242,00 eurai, žaidimo aikštelės tikrinimas 96,80 eurai, durų apdailos darbai 350,00 eurai, remonto darbai (grindų ardymas, betonavimas, linoleumo dangos klijavimas) 4496,36 eurai, sieninis oro siurblys ir montavimo darbai 1197,90 eurų, šventės organizavimo išlaidos (prekės renginiams) 98,08 eurai, dailės reikmenys 303,30 eurų, gesintuvų patikra 34,49 eurai, banko paslaugų mokestis 141,30 eurai.

Kitų paslaugų išlaidos 1700,00 eurų, tai savivaldybės biudžeto lėšos vaikų socializacijos programai 600,00 eurų, teatro meno mėgėjų kolektyvo veiklai 1100,00 eurų.

Viso savivaldybės biudžeto sąnaudos 142916,14 eurai.

Įstaigos pajamų sunaudotų atsargų savikaina 2143,00 eurai, tame skaičiuje maitinimui 1405,00 eurai, prekės udgymui 738,00 eurų.

## **Pajamų apskaita**

### **72. Pagrindinės veiklos pajamos sudaro:**

Iš valstybės biudžeto 20424,55 eurai, tame skaičiuje mokymo lėšos darbo užmokesčiui ir soc. draudimui 16248,83 eurai, ligos pašalpų 196,88 eurai, sukauptų atostoginių ir soc. draudimo 3180,06 eurai, paslaugos 130,21 eurai. Iš valstybės biudžeto gauta nemokamam maitinimui 620,14 eurų, brandos egzamino vykdymo lėšų pajamos 48,43 eurai.

Iš savivaldybės biudžeto 142916,14 eurai, tame skaičiuje darbo užmokesčiui ir soc.draudimui 103636,51 eurai, už 2 d.d. ligos pašalpos 414,38 eurai. sukauptų atostoginių ir soc.draudimo 14288,18 eurai, paslaugos 22877,07 eurai.

Iš savivaldybės biudžeto vaikų socializacijos programai 600,00 eurų, teatro dramos mėgėjų kolektyvo ir liaudiškos muzikos kolektyvo veiklai 1100,00 eurų.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos pateiktos 10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“

Apskaičiuotos įstaigos pajamos 2143,00 eurai, tai įstaigos pajamos už prekes ir paslaugas (tėvų įnašai ugdymui) 738,00 eurų, įmokos už išlaikymą švietimo įstaigose (tėvų įnašai maitinimui) 1405,00 eurai. Gautos lėšos pervestos savivaldybės biudžetui, gražintos ir panaudotos apmokant tiekėjams už paslaugas ir prekes, pagal sąskaitas- faktūras.

Buhalterė

Nijolė Mitkevičienė

















